

Modulo A
ISTANZA PER L'UTILIZZO DI SPAZI

(esclusivamente per attività istituzionale anche in partenariato con soggetti esterni e che non prevedano forme di sponsorship e/o il pagamento di quote di partecipazione)

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di _____

con sede in _____

P.IVA/Codice Fiscale _____ tel. _____

e-mail _____ PEC _____

chiede, ai sensi del Regolamento approvato con D.R. n.674/2023 prot.2702 del 22 marzo 2023,

l'uso dei seguenti spazi: _____

dell'Università degli Studi "La Sapienza" per la seguente attività (1)

che avrà inizio il giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

e terminerà il giorno: _____ alle ore _____

sono previste all'interno dell'evento n. _____ di pause di cui n. _____ per **coffee break**

con orario: 1) _____ 2) _____

light lunch dalle ore _____ alle ore _____

e dichiara

- a) che l'utilizzatore dello spazio è _____
(nel caso in cui l'utilizzatore sia soggetto diverso dal richiedente);
- b) che è prevista l'affluenza di n. _____ persone;
- c) che il soggetto referente dell'attività è il/la Sig./Sig.ra _____
- d) rec. tel. _____ indirizzo e-mail _____
- e) che _____ prevista la presenza di Autorità (se prevista la presenza di Autorità, contattare l'Ufficio Cerimoniale: tel. 06-49910385/541. L'organizzazione sarà di competenza esclusiva degli Uffici dell'Università).
- f) di individuare quale Referente organizzativo di contatto per la sicurezza e per le attività connesse con la manifestazione sopra indicata _____

Dichiarazione di responsabilità ai fini della concessione dell'autorizzazione

- 1) Di aver preso visione del regolamento per l'uso degli spazi e/o locali dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e di accettare incondizionatamente le relative prescrizioni;
- 2) Di aver preso visione dell'informativa ai sensi del d.lgs. n.81/2008;
- 3) Che _____ a scopo di lucro;
- 4) Eventuali soggetti esterni partecipanti (associazioni, società, ecc.)

_____ (art. 3 punto c);
- 5) Eventuali sponsor:
_____;
- 6) prevista una quota di partecipazione per i fruitori dell'evento;
- 7) di risarcire i danni che eventualmente fossero arrecati alle strutture mobili o immobili dei locali predetti durante lo svolgimento dell'evento;
- 8) di garantire il corretto svolgimento dell'evento in particolare su quanto stabilito dagli artt. 10 e 11 del Regolamento per l'uso degli spazi e/o locali dell'Università "La Sapienza" in merito all'obbligo per il richiedente di vigilare affinché i fruitori degli spazi e locali adottino comportamenti consoni al luogo che li ospita con particolare riferimento al divieto di introdurre cibi e bevande.
- 9) **di disdire**, eventualmente, la prenotazione almeno **7 gg. prima dell'evento** (diversamente le spese saranno comunque addebitate).
- 10) **non è consentito** manomettere le apparecchiature tecnico-informatiche delle aule e degli spazi museali, in assenza dell'autorizzazione riscontrabile o scritta del referente informatico del Dipartimento di Scienze dell'Antichità.

Si prega di compilare e sottoscrivere il modulo, allegando un programma, inviandolo a monica.scardocci@uniroma1.it

Data, _____ **Firma del richiedente** _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito "Regolamento") e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento europeo

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è il Rettore *pro tempore*. I dati personali sono raccolti esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione e di prestare il consenso al trattamento dei dati nei termini indicati.

Diritti dell'interessato: si informa che l'interessato potrà agire secondo quanto previsto dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del Regolamento. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Io sottoscritto dichiaro di aver letto e compreso la presente informativa nonché di prestare il consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui alla informativa medesima.

Utilizzo spazi DsA per eventi di carattere istituzionale		
AULA	b) RIMBORSO SPESE	c) TARIFFA RIDOTTA
Odeion	500,00 €	1.100,00 €
Partenone	150,00 €	300,00 €
Auletta	50,00 €	100,00 €