



Prot. n. 168 del 13/1/2026

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO SAPIENZA PER NOMINA
RUP PROCEDURE ACQUISTO SERVIZI E FORNITURE – DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELL'ANTICHITA'**

LA RAD

VISTO Il Dlgs.165/2001;

VISTO Lo Statuto di Sapienza, Università di Roma emanato con D.R. n.3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. serie generale n.261/2012 e ss. mm.ii.;

VISTO Il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità di Ateneo emanato

con D.R.65/2016 e aggiornato con D.R. 1220/2019 e DR n. 1160 del 29.04.2021;

VISTO Il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con D.R. n.274/2009;

VISTO Il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. ii. "Regolamento recante codice di comportamento pubblici dipendenti";

VISTO il Codice Etico e di Comportamento di Sapienza emanato con D.R. n. 3430/2022 del 28.11.2022.

VISTO Il D.lgs. 36/2023, art.58;

VISTO l'art.15 del DL 36/2023 in materia di "Responsabile unico del progetto (RUP)";

VISTO l'Allegato 1.2 (Art.15, comma 5), art. 2 DL 36/2023 "Attività del RUP" in merito alle caratteristiche necessarie per la figura di RUP;

VISTE Le circolari direttoriali prot.12859/2018, prot.15995/2018, prot. 60165/2017 e prot. 12859/2018;

VISTA la circolare n. 116511 del 21/12/2022 secondo la quale "Qualora, nell'ambito del centro di spesa, non sia presente un soggetto in possesso di competenze altamente specialistiche per l'acquisto di prodotti con particolari caratteristiche tecniche, il RAD procede alla pubblicazione, per un periodo minimo di cinque giorni lavorativi, sul sito trasparenza Sapienza, di un avviso interno di richiesta disponibilità RUP";

VISTA la circolare 60790 del 3/7/2023 e ss-mm.ii.;

VISTO il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza confluito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

VISTA la necessità di procedere con l'acquisto di servizi e forniture al fine di soddisfare le esigenze di ricerca, didattica e funzionamento del Dipartimento;



PREMESSO QUANTO SOPRA

Si rende noto che il Dipartimento di Scienze dell'Antichità intende affidare un incarico di RUP (Responsabile Unico del Progetto), per le procedure di acquisto di beni e servizi di interesse del Dipartimento come di seguito specificato.

OGGETTO: acquisto di beni e servizi afferenti alle aree merceologiche indicate di seguito:

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto;
- Arredi, complementi ed elettrodomestici;
- Attrezzature, indumenti e DPI;
- Cancelleria, carta e consumabili;
- Editoria, Eventi e Comunicazione;
- Energia, carburanti e lubrificanti;
- Ferramenta, idraulica, edilizia e materiale elettrico;
- Gestione degli Immobili;
- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio;
- Lavori di manutenzione e opere pubbliche;
- Macchinari, strutture logistiche e abitative;
- Monouso, pulizie e igiene personale
- Sanità, Ricerca e Welfare
- Servizi per il Funzionamento delle P.A.

Il RUP svolge i compiti delineati dall'art. 15 e nell'allegato 1.2 (Attività del RUP) del D.lgs 36/2023

DESTINATARI: Possono presentare la propria candidatura per l'affidamento dell'incarico di RUP, di cui al presente avviso, i dipendenti di ruolo dell'Università, inquadrati almeno nella categoria D in possesso dei requisiti di cui all'Allegato 1.2 (Attività del RUP) del D.lgs 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione a ciascuna area merceologica.

IMPORTO massimo previsto € 139.999,00 per acquisti di beni/servizi afferenti a ciascuna area merceologica;



INCENTIVO: non è previsto alcun incentivo per il RUP incaricato.

ISTANZA: l'istanza potrà essere presentata compilando il fac-simile Allegato A e deve essere trasmessa all'indirizzo di PEC: **direttore.antichita@cert.uniroma1.it** che riceve anche da indirizzi di posta ordinaria istituzionale, **entro e non oltre il 22/1/2026;**

L'istanza dovrà essere accompagnata da un CV del candidato e dal parere favorevole del Rappresentante Legale della struttura di incardinazione.

Le istanze pervenute avranno lo scopo di comunicare la disponibilità ad assumere l'incarico, contribuendo alla costituzione di un elenco dal quale attingere per l'affidamento dell'incarico di Responsabile Unico di Progetto in via non esclusiva.

Il candidato/la candidata tra l'altro, dichiara:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II del libro secondo del codice penale;
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale, con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- l'impegno a comunicare qualsiasi conflitto di interesse, anche potenziale, che insorga durante la fase esecutiva del contratto;
- l'impegno ad astenersi prontamente dall'adozione di qualunque atto nel caso in cui emerga un conflitto di interesse.
- l'area/le aree merceologica/merceologiche per la/le quali si intende candidarsi a RUP.

Trattandosi di appalti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii., ma, per alcune aree merceologiche, attinenti a beni/servizi con caratteristiche tecniche che richiedono necessariamente valutazioni e competenze specialistiche, il candidato/la candidata deve inoltre dichiarare di essere in possesso:

- di laurea magistrale o quinquennale nelle materie attinenti all'oggetto dell'affidamento;
- esperienza di almeno 2 anni nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture.

In alternativa

- di diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato al termine di un corso di studi quinquennale;
- un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture.



Con riferimento a ciascuna singola procedura potrà essere previsto un DEC nelle ipotesi previste dall'All. 1.2 (art. 4) del Dlgs 36/2023.

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale dell'Ateneo – Sezione Amministrazione trasparente dal 14/01/2026 al 22/01/2026.

La valutazione avverrà sulla base delle esperienze e competenze dichiarate nel curriculum vitae e nel rispetto del principio di rotazione.

La Responsabile Amministrativa Delegata
(dott.ssa Daniela Merelli)

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del
D.Lgs. 39/93